Caratello
Logistics & Shipments

SEDE CENTRALE E MAGAZZINO
HEAD OFFICE AND WAREHOUSE
Via Bruges, 61/4 - 59100 Prato (PO)
Tel/Fax 0574 562473 - M. 320 7431633
caratello@caratello.net - art@caratello.net

SEDE DI FIRENZE
FLORENCE OFFICE
Via dell'Agnolo, 115/r - 50122 Firenze (FI)
Tel./Fax 055 2026346 - Cell. 370 1141612
firenze@caratello.net

Senza validità fiscale / *No fiscal validity*

Mittente / *Seller*

INFORMAZIONI DI FATTURAZIONE / *BILLING INFO*

Desidero ricevere alla mail indicata qua sotto il link al pagamento della spedizione:
I would like to receive at the email indicated below the link to the payment of the shipment:

es. MAIL@MAIL.COM

SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO
PLEASE WRITE IN BLOCK LETTERS

axerve fabrick

Costo spedizione / *Shipping cost* (*American Express + 15€) _____

Assicurazione della spedizione / *Shipping Insurance* SI NO

Valore merce assicurabile / Goods value insurable _____

Le condizioni dell'assicurazione della spedizione sono quelle di cui all'Allegato A, che con la sottoscrizione del presente modulo si intendono conosciute ed accettate.
By reading the insurance document, under File A, and signing your name, you can accept the insurance conditions for your shipment.

Puoi effettuare il pagamento anche mediante bonifico bancario a favore di CARATELLO s.r.l. chiedendo i dati all'indirizzo amministrazione@caratello.net.
You can also pay by bank transfer in favor of CARATELLO s.r.l. requesting the data at the address amministrazione@caratello.net.

Acconsento al trattamento dei miei dati personali per la privacy ai sensi del regolamento UE 679/2016.
Previa visione della informativa privacy sul retro del foglio.
I consent to the processing of my personal data for privacy pursuant to EU regulation 679/2016.
After viewing the privacy policy on the back of the sheet.

☐ Acconsento / *I agree* ☐ Non acconsento / *I do not consent*

Firma / *Signature*

_____

DESCRIZIONE / *DESCRIPTION*

Scatole totali / Total boxes _____

SPAZIO RISERVATO AL CORRIERE
RESERVED SPACE FOR THE COURIER

DESTINATARIO / *RECIPIENT*

SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO / *PLEASE WRITE IN BLOCK LETTERS*

Nome del destinatario
Receiver name _____

Attività commerciale
Business _____

Indirizzo / *Address (Rd. St. Ave.)* _____ Apt. Suite _____

Città / *Town* _____ Stato / *State* _____ Cap / *Zip code* _____

Email _____ Telefono / *Phone* _____

Data _____

Istruzioni speciali per la consegna
Delivery special instructions _____

Caratello
LOGISTICS & SHIPMENTS

Allegato A / File A

Contratto di spedizione e servizio:
Si informa che i preventivi inviati sono da considerarsi un prezzo di stima che verranno confermati o rettificati all'atto della spedizione così come i servizi accessori quali copertura assicurativa, imballaggio in cassa di legno, eventuali depositi o altre spese accessorie, gli oneri doganali saranno a carico del destinatario come lo smaltimento degli imballi; il trasporto e la consegna saranno effettuati tramite servizio corrieristico internazionale con consegna al marciapiede-frontestrada (front door) salvo accordi diversi.

Assicurazione sul trasporto:
La polizza aggiuntiva ha un costo indicativo di € 10,00 fisse + un costo variabile pari all'1% del valore della merce (2% per i beni preziosi), il valore assicurato deve essere dimostrabile con documento (fattura o ricevuta di acquisto). Il massimale della copertura è pari ad € 100.000 per le merci e ad € 40.000 per i preziosi, franchigia fissa di € 100,00 per trasporto aereo, 10% con minimo di € 250,00 per trasporto via terra o mare, 10% con minimo di € 500,00 per i beni preziosi. Copertura: furto, rotture e danni causati dal trasporto, con segni visibili sull'imballo esterno ed evidenziati alla consegna firmando con riserva. Sono esclusi dalla copertura: difetti, vizi, perdita di colore, fratture, difetti occulti, rottura vetri, danni da umidità o variazioni di temperatura. In caso di sinistro: il danneggiato dovrà avvisare la Società Caratello Srl entro 24 ore tramite email da inviare a caratello@caratello.net, contenente ogni informazione utile circa l'accaduto, copia dei documenti comprovanti il valore della merce e fotografie del danno. I beni usati saranno raramente, per natura, in perfetto stato di conservazione, ma potrebbero presentare, a causa della loro natura e della loro antichità, segni di usura, danni, altre imperfezioni, restauri o riparazioni. Il personale di Caratello Srl non ha la formazione professionale del restauratore e ne consegue che tutti i beni verranno imballati e spediti nello stato in cui si trovano, non verranno effettuati controlli per eventuali difetti. Consigliamo sempre la visione diretta dell'oggetto o di avvalersi del parere di un restauratore o di un consulente di fiducia prima di effettuare l'acquisto.
Assicurazione valida solo per il valore della merce; non sono coperti i costi accessori.

Pratiche di esportazione:
Il Decreto Legislativo n. 42 del 22 Gennaio 2004 disciplina l'esportazione dei Beni Culturali al di fuori del territorio della Repubblica Italiana, mentre l'esportazione al di fuori della Comunità Europea è altresì assoggettata alla disciplina prevista del Regolamento CEE n. 116/2009 del 18 Dicembre 2008. Caratello S.r.l. non risponde del rilascio. La mancata concessione delle suddette autorizzazioni non possono giustificare l'annullamento dell'acquisto né il mancato pagamento.

Deposito:
Per tutto il periodo in cui il vostro Permesso di Esportazione è in lavorazione presso la Soprintendenza italiana, il servizio di deposito presso il magazzino di Caratello Srl situato in Prato sarà gratuito fino al rilascio del Permesso di Esportazione o, comunque, per un periodo massimo di 60 giorni dal giorno del ritiro, a partire dal 61° giorno, vi saranno addebitate le spese di deposito. Le spese di deposito settimanali saranno le seguenti:
€ 200,00 per mobili
€ 150,00 per disegni e dipinti
€ 100,00 per qualsiasi altro tipo di opera d'arte
Gli importi sopra riportati sono indicativi, saranno calcolati specificamente in base al valore e alle dimensioni dei vostri lotti. Eventuali convocazioni da parte degli Uffici della Soprintendenza per il controllo dei vostri lotti saranno successivamente addebitate. Caratello Srl avrà i diritti di deposito e sarà esonerata da ogni responsabilità in relazione al deposito e all'eventuale deterioramento degli oggetti, in caso di Sospensione dei termini di prescrizione o di Diniego del Permesso di Esportazione notificato dalla Soprintendenza italiana, eventuali spese di deposito e/o spese di movimentazione saranno applicate all'effettivo proprietario dei lotti.

Shipping and Service Contract:
We inform you that the offers are an estimated price that will be confirmed or corrected at the time of booking as well as ancillary services such as insurance coverage, packaging in wooden box and eventual deposit or other expences, any customs charges will be borne by the recipient as well as the disposal of packaging; transport and delivery will be carried out via international courier service with delivery to the sidewalk-front road (front door) unless otherwise agreed.

Shipping Insurance:
Insurance has a approximate fixed cost € 10,00 + 1% of the goods value (2% on valuable commodity), you have to prove the goods value with an invoice or a payment receipt. Insurance Maximum value up to € 100.000,00 and € 40.000,00 on valuable commodity. Fixed deductible € 100,00 on air freight, 10% with mnimum € 250,00 sea/truck service, 10% with minimum € 500,00 on valuable commodity. Insurance Coverage: Theft, transoport service damages (with visibile signs on the packaging), you need to sign and write that there are visibiles damages. Insurance coverage excludes: defects, loss of color, fractures, hidden defects, glass break, damages caused by moisture or by changes of temperature. In case of damage customer has to send an email within 24hours from the delivery to caratello@caratello.net with all informations and pictures, document proving goods value (invoice or payment receipt) and photographs of the damage.
Used items will be rarely in a perfect state of preservation, because of their antiquity they could present signs of usury, damages, small imperfections, restorations or repairs. Caratello Srl staff has not vocational training as restorer and for this reason all items will be packed and shipped in the same condition as they are, no check for eventual defects will be effected over them. We always suggest a direct vision of the items or to ask for a professional restorer / consultant before proceeding with the purchase.
Insurance valid only for the goods'value; accessory costs are not covered.

Export practice:
The Legislative Decree n. 42 dated 22nd January 2004 regulates the exportation of objects of cultural interest outside Italy, while exportation outside the European Community is regulated by the EEC Regulation n. 116/2009 dated 18th December 2008. Caratello S.r.l. shall not be considered responsible for, and cannot guarantee, the issuing of relevant permits. Should these permits not be granted, Caratello S.r.l. cannot accept the cancellation of the purchase or the refusal to pay.

Storage:
During the whole period while your Export Permit is on work by Italian Superintendence, storage service by our warehouse will be free of charge until the Export Permit will be issued or, anyway, for a maximum period of 60 days from the collection's day, from the 61st day on, storage charges will be debited to you, weekly storage charges will be the following:
€ 200,00 for furnitures
€ 150,00 for drawings and paintings
€ 100,00 for any other kind of art piece
The amounts above are indicative, they will be calculated specifically based on the value and size of your lots.
Any summons by the Superintendency Offices for the inspection of your lots will be subsequently charged. Caratello Srl will have the rights of storage and will be exempt from any liability in relation to the storage and any deterioration of the objects, in the event of Suspension of the limitation periods or Denial of the Export Permit notified by the Italian Superintendency, any storage costs and/or handling costs will be applied to the actual owner of the lots.

Firma / Signature

_____

Head office and warehouse:
Via Bruges, 19/11
59100 PRATO (PO)
Tel.Fax: 0574 562473
Mob.: 320 7431633
Mail: caratello@caratello.net
P.Iva: 05417020483

Florence office:
Via dell'Agnolo, 115/r
50122 FIRENZE (FI)
Tel.Fax: 055 0118470
Tel 055 2026346
Mob.: 370 1141612
Mail: firenze@caratello.net

INFORMATIVA PRIVACY DATI RACCOLTI E TRATTATI
Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13-14, Reg UE 2016/679
(Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali)

Gentile Signore/a
Desideriamo informarLa che il Reg. UE 2016/679 ("Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti e il rispetto al trattamento dei dati personali.
Ai sensi degli articoli 13 e 14, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Finalità, base giuridica del trattamento cui sono destinati i dati
I dati personali forniti sono trattati nell'ambito della normale attività di Caratello S.r.l., secondo le seguenti finalità:
- per dare esecuzione alla richiesta che l'utente sta compiendo;
- per esigenze di tipo operativo e gestionale;
- per effettuare analisi statistiche;
- per ottemperare agli obblighi di legge.

2. Modalità del trattamento
In relazione alle indicate finalità i Suoi dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali.
Il trattamento dei dati è realizzato dai soggetti e con le modalità seguenti:
a) Dai titolari e/o dagli incaricati del trattamento;
b) Per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate quali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distribuzione dati;
c) Con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

3. Natura del trattamento
Il conferimento dei dati personali ha natura facoltativa. Tuttavia il mancato conferimento, anche parziale, dei dati richiesti nei campi contrassegnati da un asterisco determinerà l'impossibilità di inoltrare la richiesta e di procedere all'erogazione dei servizi offerti.

4. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati
I Suoi dati potranno essere comunicati a:
- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai nostri collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra illustrate.

5. Estremi identificativi del titolare del trattamento, del responsabile del trattamento (articolo 28 del Regolamento UE n. 2016/679) e luogo dove avviene il trattamento dei dati
I titolari e responsabili del trattamento dati sono il Sig. Tommaso Faini e il Sig. Luigi Banci Buonamici. Il trattamento dei dati avviene a Prato (PO) alla Via Bruges n. 61/4.

6. Durata conservazione dei dati personali
I documenti inerenti all'attività vengono tenuti presso l'Azienda per il tempo necessario per adempiere agli obblighi di legge.

7. Contatti
Per esercitare i diritti di seguito elencati l'interessato può telefonare al numero 0574/562473, oppure scrivere a: caratello@caratello.net

8. Diritti dell'interessato
8.1 Art. 15 (diritto di accesso), 16 (diritto di rettifica) del Reg. UE 2016/679
L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
a) le finalità del trattamento;
b) le categorie di dati personali in questione;
c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

8.2 Diritto di cui all'art. 17 del Reg. UE 2016/679 - diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)
L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:
a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1 del Reg. UE 2016/679.

8.3 Diritto di cui all' art. 18 Diritto di limitazione di trattamento
L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:
a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, Reg UE 2016/679 in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

8.4 Diritto di cui all'art.20 Diritto alla portabilità dei dati
L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte dei titolari del trattamento.

9. Revoca del consenso al trattamento
Le è riconosciuta la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, inviando una raccomandata A/R al seguente indirizzo: Via Bruges n. 61/4 – Prato (PO), ovvero via PEC all'indirizzo caratello@pec.inyourlife.info corredato da fotocopia del suo documento di identità, con il seguente testo: <<revoca del consenso al trattamento di tutti i miei dati personali>>. Al termine di questa operazione i Suoi dati personali saranno rimossi dagli archivi entro 60 giorni, fatto salvo per i dati la cui conservazione è obbligatoria ai sensi della normativa vigente in materia civile, fiscale e amministrativa. Se desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti di cui al precedente punto 10, può inviare una raccomandata A/R al seguente indirizzo: Via Bruges n. 61/4 – Prato (PO), ovvero via PEC all'indirizzo caratello@pec.inyourlife.info . Prima di poterLe fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità e rispondere ad alcune domande. Una risposta sarà fornita entro 10 giorni.

PRIVACY INFORMATION – DATA COLLECTED AND TREATED
Agreement pursuant to and for the purposes of art. 13-14, EU Reg 2016/679
(European regulation on the protection of personal data)

Dear Sir / Madam
We wish to inform you that the EU Reg. 2016/679 ("European Regulation on the protection of personal data") provides for the protection of persons and other subjects and respect for the processing of personal data.
Under the articles 13 and 14, we therefore provide you with the following information:

1. Purpose, legal basis of the processing for which the data are intended
The processing of personal data supplied by you is aimed solely at performing contractual obligations and fulfilling specific requests, as well as fulfilling regulatory obligations, in particular contractual, accounting, and tax obligations. For the purpose of the indicated processing, the holder will not be aware of data defined as "sensitive" in accordance with the EU Regulation 2016/679, such as those suitable to reveal the racial or ethnic origin, religious beliefs, philosophical or other kinds, political opinions, membership of parties, trade unions, associations of religious, philosophical, political or trade union organizations, health status and sexual life.

2. Source of personal data origin
Personal data come from:
a. Copies of identity, tax, and accounting documents needed for customer identification;
b. Copies of identity, tax, and accounting documents needed for the identification of suppliers;
c. Copies of Visure Camerali (Italian form of Certificate of Incorporation or Business Entity Certificate or similar);
d. Copies of constitutive and amending company deeds;
e. Invoices and active and passive correspondence, with indication of the fiscal and statutory data required by law to identify the subjects between whom a legal or economic relationship has occurred;
f. Copies of vehicle registration certificates generally useful for accounting, tax and communications profiles to public bodies;
g. Bank and / or postal account statements and related documentation, such as check matrixes, securities deposit receipts, bank and payment receipts, bills, and other credit instruments or documents relating to credit institutions;
h. Insurance policies for civil liability relating to vehicle traffic, business risks, personal risks;
i. Receipts related to medical, pharmaceutical, and similar expenses to be indicated as deductible expenses;
j. Forms or Documents that certify a shipment request;
k. Statements of health and / or disability in general;
l. Copies of property deeds and mortgages relating to real estate;
m. Payment models for taxes, fees, and contributions;
n. Any other documentation or accounting, tax or extra-accounting information that is useful and / or necessary for the accomplishment of the Company's activities.

3. Methods of processing
In relation to the indicated purposes, your data are processed both electronically and on paper. The processing operations are carried out in such a way as to guarantee the logical, physical security, and confidentiality of your personal data.
Data processing is carried out by the subjects and in the following ways:
a) By the owners and / or processors,
b) By means of the operations or set of operations indicated such as: collection, registration, organization, storage, consultation, processing, modification, selection, extraction, comparison, use, interconnection, blocking, communication, cancellation and distribution of data.
c) By using procedures – also computerized – in the ways and within the limits necessary to pursue the aforementioned purposes.

4. Legitimate interests pursued by the data controller or third parties
Caratello Company s.r.l. processes personal data, for the conduct of its business. This report has been prepared, in compliance with EU Regulation 2016/679, to define and describe the security policies adopted by the Studio regarding the processing of personal data and the organizational criteria followed for their implementation and to provide suitable information on this matter also to third parties.The information provided below is considered useful support to provide information suitable for assessing the security policy pursued by the Company.

5. Nature of personal data
Subjects processed are your personal, judicial, and administrative data – concerning the performance of the service requested by you. During the provision of the service, it may be necessary to acquire and carry out processing operations of your personal, judicial, and administrative data. The data processed will be of a purely ordinary nature; they are aimed at maintaining the commercial relationship stipulated previously by contract. You are asked to express your agreement in writing.

6. Aim of communication and dissemination of data
Your data may be communicated to:
- *all the subjects to whom the right of access to such data is recognized by virtue of regulatory provisions;*
- *to our collaborators, employees, as part of their duties;*
- *to all those natural and / or legal persons, public and / or private, when the communication is necessary or functional for carrying out our activity and in the manner and for the purposes described above.*

7. Transfer of personal data to another country
The processing of your personal data underlines the possibility of transferring these data to countries outside the EU or to international organizations.

8. Mode and duration of personal data retention
The invoices, the documents relating to collections and payments, and the different documents related to the activity are kept by the Company for the time necessary to fulfill the legal obligations.

9. Extreme identification of the owner, manager, and Privacy Officer
The data controllers (DPI) are Mr. Tommaso Faini and Mr. Luigi Banci Buonamici, with registered office in Prato (PO) at Via Bruges n. 61/4, telephone 0574562473, mail: caratello@caratello.net, PEC: caratello@pec.inyourlife.info.
The employees and collaborators of the company in the performance of their duties are also appointed as data processors.
The DPO has been appropriately named, that is found in the figure of Dr. Antonio Fuccillo.

10. Rights of the interested party
10.1 Article 15 (right of access), 16 (right of rectification) of EU Reg. 2016/679
The interested party has the right to obtain from the data controller confirmation that it is or is not undergoing the processing of personal data concerning them and – in this case – to obtain access to personal data and the following information:
a) the purposes of the processing;
b) the categories of personal data in question;
c) the recipients or categories of recipients to whom the personal data have been or will be communicated, in particular if recipients of third countries or international organizations;
d) the retention period of the personal data provided or, if not possible, the criteria used to determine this period;
e) the existence of the right of the interested party to request the data controller to rectify or delete personal data or limit the processing of personal data concerning him or to oppose their treatment;
f) the right to lodge a complaint with a supervisory authority;
g) the existence of an automated decision-making process, including profiling and, at least in such cases, significant information on the logic used, as well as the importance and expected consequences of such processing for the data subject.

10.2 Right pursuant to art. 17 of EU Reg. 2016/679 - right to cancellation *("right to be forgotten")*
The data subject has the right to obtain from the data controller the deletion of personal data concerning them without undue delay and the data controller is obliged to cancel the personal data without undue delay if one of the following reasons exists:
a) personal data are no longer necessary with respect to the purposes for which they were collected or otherwise processed;
b) the data subject revokes the consent on which the processing is based in accordance with Article 6 (1) (a) or Article 9 (2) (a) and whether there is no other legal basis for the processing;
c) (c) the data subject opposes the processing pursuant to Article 21 (1) and there is no legitimate overriding reason to proceed with the processing, or opposes the processing pursuant to Article 21 (2);
d) personal data have been processed unlawfully;
e) personal data must be deleted to fulfill a legal obligation under Union or Member State law to which the controller is subject;
f) personal data have been collected in relation to the information society service offer referred to in Article 8, paragraph 1 of EU Reg. 2016/679

10.3 Right referred to in art. 18 Right of limitation of treatment
The interested party has the right to obtain from the data controller the limitation of processing when one of the following hypotheses occurs:
a) the interested party disputes the accuracy of personal data for the period necessary for the data controller to verify the accuracy of such personal data;
b) the processing is illegal, and the interested party opposes the cancellation of personal data and asks instead that its use is limited;
c) although the data controller no longer needs it for processing purposes, personal data are necessary for the data subject to verify, exercise or defend a right in court;
d) the interested party has opposed the treatment pursuant to article 21, paragraph 1, Reg EU 2016/679 pending verification of the possible prevalence of the legitimate reasons of the data controller with respect to those of the interested party.

10.4 Right referred to in Article 20 Right to data portability
The data subject has the right to receive, in a structured, commonly used and automatically readable form, the personal data concerning them provided to a data controller and has the right to transmit data to another data controller without impediments from part of the data controllers.

11. Revocation of consent to treatment
You have the right to withdraw your consent to the processing of your personal data by sending a registered letter to the following address: Via Bruges n. 61/4 - Prato (PO), or via PEC to the address caratello@pec.inyourlife.info accompanied by a photocopy of your ID, with the following text: << revocation of consent to the processing of all my personal data>>. At the end of this operation, your personal data will be removed from the archives within 60 days, except for data whose conservation is mandatory under current legislation in civil, tax, and administrative matters. If you would like more information on the processing of your personal data, or exercise the rights referred to in paragraph 10 above, you can send a registered letter to the following address: Via Bruges n. 61/4 - Prato (PO), or via PEC at caratello@pec.inyourlife.info. Before we can provide you, or change any information, you may need to verify your identity and answer some questions. An answer will be provided within 10 days.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER I SERVIZI LOGISTICI

CLIENTE _____ CONTRATTO N. _____

ART. 1 - OGGETTO

1.1 Le presenti Condizioni Generali ("CG") si applicano a e regolano tutti i Servizi Logistici prestati dal Fornitore al Cliente.

1.2 Ai sensi delle presenti CG il Cliente nomina il Fornitore, che accetta, per la fornitura dei Servizi Logistici.

1.3 I Servizi Logistici riguardano (i) il ritiro del Bene(i) dal venditore italiano, (ii) l'esecuzione dei servizi di magazzinaggio presso il deposito del Fornitore, incluso la gestione della movimentazione, lo stoccaggio, la raccolta, l'imballaggio per rendere il Bene(i) del Cliente descritto sul frontespizio disponibile per il trasporto e la spedizione, (iii) la selezione e il conferimento dell'incarico, per conto del Cliente, al vettore che eseguirà i servizi di trasporto e spedizione del Bene(i) all'indirizzo di consegna, (iv) su richiesta, l'assistenza ed il supporto nella compilazione e avvio per conto del Cliente delle pratiche presso le competenti autorità amministrative per l'esportazione del Bene(i) ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004, (v) qualsiasi altra attività strumentale collegata alla spedizione del Bene(i) nell'ambito di questo accordo.

ART. 2 - SERVIZI LOGISTICI

2.1 Il Fornitore presterà I Servizi Logistici con diligenza professionale e il Cliente fornirò al Fornitore le informazioni, la documentazione e l'assistenza richiesta dal Fornitore per la prestazione dei Servizi Logistici.

2.2 Il Fornitore avrà cura che il Bene(i) sia correttamente ed adeguatamente imballato per proteggere lo stesso durante il trasporto e/o la spedizione da parte del vettore fino all'indirizzo di consegna.

2.3 Il Fornitore potrà avvalersi di subfornitori per la prestazione dei Servizi Logistici, fermo restando che l'avvalersi di tali subfornitori non solleva il Fornitore dalle obbligazioni e responsabilità previste in queste CG.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL CLIENTE

3.1 Il Cliente è responsabile per tutte le spese ed i compensi dovuti per i Servizi Logistici prestati dal Fornitore. Il Cliente autorizza sin d'ora il Fornitore all'addebito dei costi necessari e/o ragionevolmente da sostenere per i servizi da prestare per conto del Cliente al fine di gestire ed organizzare la spedizione all'indirizzo di consegna.

3.2 Tutti I costi ed i compensi sono dovuti prima dell'esecuzione dei Servizi Logistici, salva diversa preventiva pattuizione scritta. Il Fornitore ha diritto a richiedere pagamenti anticipati per le spese e/o per i compensi al momento della richiesta di attivazione dei Servizi Logistici. Il Fornitore ha diritto di ritenere il Bene(i) del Cliente finché non è soddisfatto il suo credito come stabilito nel successivo Paragrafo 7 delle presenti CG.

3.3 Il Cliente è obbligato ad informare il Fornitore se la spedizione del Cliente contiene articoli che sono Materiali Pericolosi. Il Cliente ha l'obbligo di assicurare che ogni Bene è correttamente e puntualmente descritto.

3.4 Il Cliente deve fornire tutta la documentazione necessaria per il trasporto e/o la spedizione come richiesto da qualsiasi normativa applicabile. Il Cliente con la presente accetta di fornire al Fornitore informazioni e documentazione idonea per consentire la corretta divulgazione delle operazioni stesse.

3.5 Materiali Pericolosi significa qualsiasi materiale che può nuocere persone, oltre che altri organismi viventi, beni materiali, o l'ambiente, quale a titolo esemplificativo e non esaustivo, materiale o sostanze radioattive, infiammabili, esplosive o corrosive, ossidanti o asfissianti, a rischio biologico, tossiche, patogene o allergeniche, a rischio biologico e/o ogni altro materiale che (anche in parte) può contenere materiale pericoloso.

3.6 E' obbligo del Cliente assicurarsi che il Bene(i) sia assicurato in ogni momento. Perdita, furto o danno del Bene(i), che si verificano in un momento diverso dallo stoccaggio presso il deposito del Fornitore o durante il corso del trasporto eseguito dal Fornitore, restano responsabilità esclusiva del Cliente. Il Fornitore consiglia al Cliente di predisporre una copertura assicurativa per tutti i rischi.

ART. 4 - PROPRIETA' E RISCHIO DI PERDITA; LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'

4.1 Il Cliente conserva il diritto di proprietà sul Bene(i) quando è custodito nel deposito del Fornitore, salva diversa previsione in queste CG.

4.2 Il Cliente conserva il rischio della Perdita del Bene(i) quando lo stesso si trova sotto la custodia del Fornitore, fermo restando che il Fornitore sarà responsabile nei confronti del Cliente per ogni Bene(i) perso, danneggiato o distrutto durante lo stoccaggio nel deposito del Fornitore, allorché uno dei predetti eventi è causato per negligenza, colpa grave o dolosa del Fornitore, del suo personale o collaboratori, per i quali trova applicazione il successivo Paragrafo 4.5. Con riguardo alla perdita, danno o distruzione del Bene(i) mentre tale Bene(i) è trasportato dal Fornitore, la responsabilità del Fornitore per qualsiasi perdita, danno o distruzione sarà limitata nei termini stabiliti dall'art. 1696 c.c..

4.3 Salvo diversamente previsto in queste CG, il Fornitore non sarà responsabile nei confronti del Cliente per qualsiasi perdita, danno o costo che può derivare da una perdita, danno o distruzione del Bene(i) in cui il Cliente potrebbe incorrere.

4.4 Ogni parte ("Indennizzante") dovrà indennizzare, manlevare e tenere indenne l'altra parte, e propri dirigenti, impiegati e collaboratori (congiuntamente, l'"Indennizzato") da e contro qualsiasi responsabilità, azione, procedure esecutive, pretese, reclami di ogni tipo o natura, danni, multe, sanzioni, costi e spese (incluse quelle legali e consulenziali) per lesioni personali o morte di persone o danni o perdita a beni mobili o immobili causati dalla negligente o dolosa azione o omissione della parte Indennizzante, salvo il caso che l'evento sia determinato per fatto dell'Indennizzato. Qualora una condotta colposa o dolosa dell'Indennizzato contribuisca a determinare la lesione o il danno per il quale una richiesta di indennizzo è stata avanzata nei confronti del Cliente o del Fornitore, i danni e le spese dovranno essere allocate o riallocate, a seconda del caso, tra Indennizzante e Indennizzato secondo la misura percentuale che rifletta la relativa condotta delle parti e, per l'effetto, la responsabilità dell'Indennizzante sarà proporzionalmente ridotta.

4.5 La sola ed esclusiva responsabilità del Fornitore con riguardo alla perdita o danno al Bene(i) sarà il valore del Bene(i) come fatturato dal venditore al Cliente o, se diverso importo, il valore dichiarato ai fini delle procedure doganali.

4.6 Il Cliente ed il Fornitore concordano che hanno negoziato un ragionevole limite di responsabilità basato sul valore del Bene(i) ed in base ai loro rispettivi interessi.

4.7 Il Cliente rinuncia a qualsiasi diritto di surroga per conto dei suoi assicuratori per ogni perdita o danno in eccesso dei limiti di responsabilità stabiliti in queste CG, salvo il caso di perdita o danni eccedenti tali limitazioni che siano causati da colpa grave o dolo del Fornitore. Il Fornitore non sarà responsabile per ritardi, perdite o danno di qualsiasi genere che possano verificarsi mentre il Bene(i) è nella disposizione, custodia e controllo di un Terzo che esegue la spedizione, il trasporto, la consegna o altri servizi riferiti al Bene(i) e diversi dai Servizi Logistici eseguiti per effetto delle presenti CG.

4.8 Il termine "Terzo" come qui utilizzato include, a titolo esemplificativo ma non esclusivo, vettori, magazzinieri, spedizionieri, intermediari marittimi, brokers, agenti doganali, ai quali il Bene(i) è affidato per trasporto, gestione della movimentazione, consegna e/o stoccaggio. Qualsiasi pretesa relativa ad attività esperita da un Terzo dovrà essere avanzata nei confronti di tale Terzo. Il Fornitore avrà cura di prestare ragionevole cooperazione con il Cliente con riguardo a tali pretese.

4.9 Il Cliente dovrà indennizzare, manlevare e tenere indenne il Fornitore ed i Danneggiati da e contro qualsiasi pretesa (inclusa qualsiasi pretesa dei suoi aventi causa) derivante ovvero connessa con la fabbricazione, uso, compravendita o rivendita del Bene(i) ovvero per le istruzioni impartite dal Cliente con riguardo ai Servizi Logistici o altri servizi relativi al Bene(i).

4.10 In nessun caso il Fornitore sarà responsabile nei confronti del Cliente per qualsiasi di danno indiretto o consequenziale, per perdite di profitto, avviamento ovvero occasioni di affari, derivante ovvero connesso con queste CG o con i Servizi Logistici pestati, indipendentemente che il Cliente sia stato informato di tali perdite o danni ovvero che sia causato da illecito civile, contratto o da qualsiasi altra teoria legale. Tale esclusione riguarda i danni di qualsiasi genere, correlati o meno al Bene(i) stoccato o trasportato.

ART. 5 - LEGISLAZIONE IN MATERIA DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE

5.1 Le Parti riconoscono e convengono che tutte le attività qui indicate, incluso l'export, la ri-esportazione, l'importazione, trasbordo, trasferimento, rilascio, consegna o ritiro del Bene(i), sono soggette a tutte le norme di legge applicabili, di ogni fonte e rango, nello Stato di riferimento (di seguito, congiuntamente, le "Leggi" ai fini del presente Paragrafo 5) che regolano l'importazione o l'esportazione del Bene(i), incluse le Leggi sull'esportazione, sulle sanzioni pecuniarie, doganali (congiuntamente, le "Leggi di Importazione e di Esportazione").

5.2 Il Cliente accetta:

(i). di agire come importatore, esportatore o altra figura soggettiva secondo le Leggi di Importazione e di Esportazione applicabili;

(ii). che il Cliente è responsabile per l'ottemperanza e conformità a tutte le Leggi di Importazione e di Esportazione relative all'esportazione, ri-esportazione, importazione, trasbordo, trasferimento o rilascio di qualsiasi Bene(i) in ogni Stato;

(iii). che il Cliente è l'unico responsabile per (a) la corretta classificazione secondo le Leggi di Importazione e di Esportazione del Bene(i); (b) ottenere qualsiasi necessaria licenza o altra autorizzazione per l'esportazione, ri-esportazione, importazione, trasbordo, trasferimento o rilascio; (c) la corretta compilazione e predisposizione nei confronti di qualsiasi autorità governativa di tutti i documenti ed informazioni richieste ai sensi delle Leggi di Importazione e di Esportazione; e (d) garantire che tutti i documenti per l'esportazione, inclusi i documenti di spedizione e di vendita, afferenti alle attività dei Servizi Logistici prestate con il presente accordo siano conformi con le Leggi di Importazione e di Esportazione;

(iv). che il Cliente è l'unico responsabile nella fornitura di precise istruzioni scritte al Fornitore ed al vettore per ogni esportazione, ri-esportazione, importazione, trasbordo, trasferimento, rilascio, consegna, raccolta o altre attività connessa al Bene(i) e che tali istruzioni siano conformi con le Leggi di Importazione e di Esportazione e fornirà ogni informazione richiesta per consentire al Fornitore di conformarsi con queste Leggi con riguardo all'esportazione, ri-esportazione, trasbordo, trasferimento, rilascio, consegna, raccolta o altra attività; e

(v). che, nonostante ogni diversa previsione in queste CG, il Cliente dovrà indennizzare, manlevare e tenere indenne il Fornitore da e contro qualsiasi pretesa derivante o connessa con: (a) la violazione del Cliente di quanto previsto in questo Paragrafo 5; (b) l'esecuzione delle istruzioni impartite dal Cliente al Fornitore o al vettore per esportazione, ri-esportazione, importazione, trasbordo, trasferimento, rilascio, consegna, raccolta o altre attività connessa al Bene(i).

5.3 Ove previsto, il Cliente dovrà fornire idonea documentazione per le procedure doganali. Nel fornire tale documentazione, il Cliente conferma e garantisce che tutte le dichiarazioni ed informazioni ivi rilasciate e relative alle operazioni di esportazione e di importazione siano veritiere e corrette. Il Cliente riconosce e prende atto che le sanzioni civili, amministrative e penali, inclusa la confisca e vendita forzata, potrebbero essere applicate per false o fraudolente dichiarazioni.

5.4 Quando una spedizione è affidata al Fornitore, il Fornitore è così nominato rappresentante per gli adempimenti doganali, ove previsto. Il Fornitore è indicato come destinatario nominale allo scopo di designare un rappresentante doganale per eseguire lo sdoganamento, ove previsto.

ART. 6 - FORZA MAGGIORE

6.1 Nessuna delle parti sarà considerata responsabile per inadempimento con qualsiasi obbligazione prevista da queste CG se e solo nel caso in cui tale inadempimento è dovuto ad un evento di forza maggiore quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, invasione, guerra, terrorismo, pandemia, embargo, rivolta, sabotaggio, terremoto, alluvioni, scioperi, boicottaggio, incendio, non funzionamento dell'impianto di riscaldamento, mancanza di energia elettrica, furto (inclusi, a titolo esemplificativo, dirottamento, rapina e furto con effrazione) e ogni altro evento che va oltre il ragionevole controllo delle parti, a condizione che i predetti eventi di forza maggiore non siano dovuti a colpa grave o dolo della parte che invoca la forza maggiore.

6.2 La parte che invoca la forza maggiore dovrà prontamente notiziare l'altra parte di tale evento di forza maggiore, l'impatto che ha avuto nell'esecuzione delle proprie obbligazioni ed una stima della durata dell'evento.

6.3 Il Fornitore non è responsabile per qualsiasi perdita o danno del Bene(i) causato da un evento di forza maggiore e il Cliente dovrà sopportare il rischio di tale perdita o danno e la responsabilità di assicurare il Bene(i) contro tali rischi. Se il Fornitore prende iniziative fuori dall'ordinario svolgimento delle attività per proteggere il Bene(i) da un evento di forza maggiore, allora il Cliente dovrà rimborsare lo stoccaggio o altri simili costi associati (ragionevolmente sostenuti) a compensazione degli sforzi del Fornitore.

Art. 7 - DIRITTO DI RITENZIONE

7.1 Il Fornitore ha il diritto di ritenzione per tutti gli importi dovuti al Fornitore con riguardo alle attività prestate in favore del Cliente per qualsiasi Bene(i).

7.2 Il Cliente dovrà prendere in consegna il Bene(i) secondo le tempistiche previste ovvero quelle altrimenti concordate.

7.3 Se il Cliente omette di fare ciò, il Fornitore potrà senza preavviso stoccare il Bene(i) a rischio e pericolo del solo Cliente. Tale deposito costituisce consegna ai sensi del presente accordo, e quindi ogni responsabilità del Fornitore in relazione al Bene(i), inclusa la consegna errata o mancata consegna, cesserà e i costi di tale deposito deve essere immediatamente pagato dal Cliente al Fornitore.

7.4 Se il Bene(i) non è reclamato entro un tempo ragionevole o qualora a giudizio del Fornitore il Bene(i) è a rischio di deterioramento, decadimento o Perdita di valore, ovvero debba fare fronte a spese per deposito o per altri costi, il Fornitore può, a sua discrezione e senza pregiudizio per qualsiasi altro diritto che potrebbe far valere nei confronti del Cliente e senza responsabilità ad esso collegata, vendere o altrimenti disporre del Bene(i) al solo rischio e spese del Cliente ed applicare l'eventuale ricavato della vendita in riduzione degli importi dovuti al Fornitore dal Cliente per effetto o comunque collegati a queste CG.

7.5 Il rifiuto del Cliente di prendere in consegna il Bene(i) ai sensi del presente Paragrafo e/o per mitigare eventuali perdite o danni allo stesso, costituirà rinuncia incondizionata da parte del Cliente nei confronti del Fornitore di qualsiasi pretesa relativa al Bene(i).

ART. 8 - MISCELLANEA

8.1 Queste CG, il frontespizio, la modulistica privacy e l'assicurazione della spedizione (ove prevista), rappresenta l'intero accordo tra le parti con riguardo ai Servizi Logistici prestati e supera ed annulla ogni precedente intesa e pattuizione.

8.2 Le parti convengono che se qualsiasi clausola, obbligazione o diritto previsto in questo accordo è dichiarato illegale, invalido o inapplicabile per legge o da parte delle competenti autorità giudiziarie, le altre clausole, obbligazioni e diritti continueranno ad avere piena efficacia.

8.3 Qualsiasi modifica, integrazione o aggiunta a questo accordo dovrà essere fatta per iscritto e firmata da entrambe le parti.

8.4 L'eventuale tolleranza di una delle parti rispetto a comportamenti dell'altra parte in violazione di disposizioni del presente accordo, non costituirà rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate, né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e le condizioni dell'accordo.

ART. 9 - LEGGE APPLICABILE. FORO COMPETENTE

9.1 L'accordo è regolato dalla legge italiana e, per quanto in esso non espressamente previsto, valgono le norme del codice civile e ad ogni altra normativa applicabile.

9.2 Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti sull'interpretazione e/o esecuzione del presente accordo è esclusivamente competente il foro di Firenze.

Data, _____ Firma, _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ. il Cliente dichiara di conoscere (per averle lette, esaminate e singolarmente discusse) e quindi di accettare tutte e ciascuna delle clausole di cui alle condizioni generali di vendita sopra riportate e di approvare specificatamente i seguenti articoli: Art.4 – Proprietà e rischio di perdita; Limitazione di responsabilità; Art. 6 – Forza Maggiore; Art. 7 – Diritto di ritenzione; Art. 9 – Legge applicabile. Foro competente.

Firma, _____

GENERAL TERMS AND CONDITIONS FOR LOGISTIC SERVICES

CUSTOMER _____ CONTRACT REF. N. _____

ART. 1 - SCOPE

1.1 These general terms and conditions ("GTC") apply to all Logistic Services provided for by the Supplier to the Customer.

1.2 Subject to these GTC Customer hereby appoints Supplier, who agrees, to provide the Logistic Services.

1.3 The logistic services concerns (i) the collection of the Good(s) from the Italian seller, (ii) the performance of the warehouse services at the Supplier's facility, including handling, storing, picking, packaging and making available for transportation and/or shipment Customer's Good(s) as described in the cover page (iii) the selection and appointment on behalf of the Customer of the carrier who shall perform the transportation and/or shipping services of the Good(s) at the delivery address (iv) the assistance on completing and filing on behalf of the Customer with any Italian governmental authority for the exportation of the Good(s) under Legislative Decree n. 42/2004, upon request (v) any other activity linked to shipping the Good(s) under this agreement.

ART. 2 - LOGISTIC SERVICES

2.1 Supplier will provide the Logistic Services with professional skill and care and Customer will provide Supplier with the information, documentation and assistance required for Supplier to provide the Logistic Services.

2.2 Supplier will make sure that the Good(s) is packaged properly and adequately to protect it during the transportation and/or shipment performed by the carrier at the delivery address.

2.3 Supplier may subcontract third parties to provide the Logistic Services provided, however, that the use of third parties to provide the Logistic Services shall not relieve Supplier of any obligation or liability contained in these GTC.

ART. 3 - CUSTOMER OBLIGATIONS

3.1 Customer is liable for all unpaid charges and fees for Logistic Services performed by Supplier. Customer authorizes Supplier to charge all necessary and/or reasonable costs for services rendered on Customer's behalf in order to manage and arrange for the latter the shipment at the delivery address.

3.2 All charges and fees are due before Logistic Services are performed unless other written arrangements have been made in advance. Supplier has the right to require prepayment of the charges and/or of the fees at the time of request for Logistic Services. Supplier retains its rights to hold Customer's Good(s) for non-payment as set forth under Section 7.

3.3 Customer is obligated to disclose to Supplier if Customer's packages contain items that are Hazardous Materials. Customer has the obligation to ensure that each Good is properly and completely described. Customer must provide all documentation for transportation and/or shipment as required by all applicable legislation. Customer hereby agrees to provide Supplier with accurate information and documentation in order to allow for all proper disclosure to be made on Customer's shipment.

3.4 Hazardous Materials means any material that can harm people, other living organisms, property, or the environment, including but not limited to materials that are radioactive, flammable, explosive or corrosive, oxidizers or asphyxiants, biohazardous, toxic, pathogen or allergen substances and organisms, and/or any material that (partially) contains hazardous materials, dangerous goods or substances as above defined.

3.5 It is the obligation of the Customer to ensure Good(s) is insured at all times. Loss, theft or damages of the Good(s) other than in storage at the Supplier's facility or during the course of transportation performed by Supplier the sole responsibility of the Customer. Supplier recommends Customer arrange for all risk coverage.

ART. 4 - TITLE AND RISK OF LOSS; LIMITATIONS OF LIABILITY

4.1 Customer shall retain title to Good(s) while in a Supplier's facility, unless otherwise agreed in these GTC.

4.2 Customer shall retain risk of loss for Good(s) while under Supplier's care, custody and control; provided however that Supplier shall be liable to Customer for any Good(s) lost, damaged or destroyed while in a Supplier's facility, to the extent caused by negligence, gross negligence or wilful misconduct of Supplier, its employees or agents to which Section 4.5 hereunder applies. In relation to loss, damage or destruction to Good(s) while such Good(s) are being transported by Supplier, Supplier liability for any loss, damage or destruction shall be limited as set out in article 1696 Italian civil code.

4.3 Except as otherwise provided in this GTC, Supplier shall not be liable to Customer for any losses, damages or costs arising from loss, damage or destruction of Good(s) that Customer may incur.

4.4 Each party ("Indemnitor") shall indemnify, defend and hold harmless the other party, and the directors, employees, officers and agents of each of them (in each case "Indemnitee") from and against all third party liabilities, causes of actions, enforcement procedures, claims, suits of any kind or nature, demands, actions, fines, damages, losses, costs and expenses (including reasonable attorneys' fees and reasonable consultants' fees) for bodily injury to or death of any person or damage to or loss of improvements to real property or tangible personal property to the extent caused by or resulting from such Party's negligent acts or omissions or willful misconduct, except to the extent caused by the Indemnitee. In the event that an Indemnitee's negligence or willful misconduct contributed to cause the injury or damage for which a claim of indemnity is being asserted against Customer or Supplier hereunder, the damages and expenses shall be allocated or reallocated, as the case may be, between the Indemnitor and Indemnitee in such proportion as appropriately reflects the relative fault of the Parties and liability of the Indemnitor shall be proportionately reduced.

4.5 Supplier's sole and exclusive liability with respect to loss or damage to Goods shall be the value of the Good(s) as invoiced by the seller to the Customer or, where different, the value declared under custom clearance.

4.6 Customer and Supplier agree that they have negotiated a reasonable limit of liability based on the value of the Good(s) and the Parties' respective business interests and rates charged.

4.7 Customer waives all rights of subrogation on behalf of its insurers for any loss or damage in excess of the liability limits set forth in these GTC except for loss or damages in excess of the liability limits that are caused by Supplier's gross negligence or willful misconduct. Supplier shall not be liable for delay, loss or damage of any kind which occurs while the Good(s) is in the care, custody or control of a third party that is performing freight forwarding, transportation, shipment or other services referred to the Good(s) other than the Logistic Services performed under these GTC. "Third party" as used herein includes, but is not limited to, carriers, warehouseman, forwarders, ocean transportation intermediaries, customs brokers, brokers, or agents to which Good(s) is entrusted for transportation, handling, delivery, and/or storage. All claims in connection with acts of a third party shall be brought against the third party. Supplier shall reasonably cooperate with Customer regarding such claims.

4.8 Customer shall indemnify, defend and hold harmless Supplier and its Indemnitees from and against any claim (including any claim brought by Customer's customers and/or assignees and/or successors in title) arising out of or in connection with the manufacture, use, purchase or re-sale of the Good(s) or Customer's instructions regarding Logistic Services or services of Good(s).

4.9 In no event will Supplier be liable to the Customer for any indirect or consequential damages, loss of profits, goodwill or business opportunity, arising under or in connection with these GTC or the Logistic Services provided hereunder whether or not Customer has been advised of such losses or damages or whether caused under tort, contract or any other legal theory. This exclusion applies to damages of any kind, including but not limited to, property damage, whether or not related to the Good(s) being stored or transported. Either party shall have no liability to the other party in connection with these GTC except as expressly set forth in these GTC.

ART. 5 - IMPORT AND EXPORT LAWS

5.1 The parties acknowledge and agree that all activities hereunder, including the export, re-export, import, transshipment, transfer, release, delivery, or pickup of the Good(s), are subject to all applicable laws, including any statutes, executive orders, regulations, governmental agency decisions, judicial decisions, or any other written decrees that have the force and effect of law in the country in question (collectively defined as "Laws" for purposes of this Section 5) governing the import and export of Goods, including, but not limited to, Laws concerning exports and economic sanctions, and customs Laws (collectively, "Import and Export Laws").

5.2 Customer agrees:

(i). to act as the importer, exporter, or other Customer party (as the case may be) under all Import and Export Laws;

(ii). that Customer is responsible for complying with all Import and Export Laws applicable to the export, re-export, import, transshipment, transfer, or release of any Good(s) from any country;

(iii). that Customer is solely responsible for (a) properly classifying under the Import and Export Laws all Good(s); (b) obtaining any required licenses and other authorizations for export, re-export, import, transshipment, transfer, or release; (c) correctly completing and filing with any government, as appropriate, all documents required under the Import and Export Laws; and (d) ensuring that all export-related documents, including shipping and sales documents, generated in connection with the Logistic Services performed pursuant to this Agreement conform to and are maintained in accordance with the Import and Export Laws;

(iv). that Customer is solely responsible for providing accurate written instructions to Supplier and the carrier in advance of any export, re-export, import, transshipment, transfer, release, delivery, pickup, or other activity in relation to any Good(s), which instructions will be in compliance with all Import and Export Laws and will set forth all information required for Supplier to comply with those Laws in connection with that export, re-export, transshipment, transfer, release, delivery, pickup, or other activity; and

(v). that, notwithstanding any other provision in these GTC to the contrary, Customer shall indemnify, defend, and hold harmless Supplier and its Indemnitees from and against all claims or investigations arising out of or in connection with: (a) Customer's breach of this Section; or (b) Supplier's or the carrier's compliance with Customer's instructions in the export, re-export, import, transshipment, transfer, release, delivery, pickup, or other activity in relation to any Goods.

5.3 Where applicable, Customer shall provide appropriate documentation for customs clearance. By providing such documentation, Customer certifies that all statements and information therein relating to exportation and importation are true and correct. Customer acknowledges that civil and/or criminal penalties, including forfeiture and sale, may be imposed for making false or fraudulent statements

5.4 When a shipment is tendered to Supplier, Supplier is thereby appointed as the agent for the performance of customs clearance, where applicable. Supplier is specified as the nominal receiver for the purpose of designating a customs broker to perform customs clearance.

ART. 6 - FORCE MAJEURE

6.1 Neither party shall be responsible for non-compliance with any of the obligations under these GTC, if, and only to the extent that said non-compliance is due to a force majeure, including but not limited to, invasion, war, terrorism, pandemic, embargoes, riots, sabotage, earthquakes, floods, strikes, boycotts, fires, air conditions, failure of electrical power, heat, air conditioning, third party theft (including, but not limited to, hijacking, armed robbery and breaking and entering) and other events that are beyond reasonable control of the parties provided however that the aforementioned events are not due to gross negligence, willful misconduct or fault of the party that claims force majeure.

6.2 Any party that claims force majeure shall promptly notify the other party of such force majeure, the effects on its compliance with its obligations, the estimated duration thereof and force majeure ends.

6.3 Supplier is not liable for any loss or damage to Good(s) caused by a force majeure event, and Customer shall have the risk of loss for such loss or damage and the responsibility to insure against the same. If Supplier takes steps outside the ordinary course of business to protect Good(s) due to a force majeure event, then Customer shall pay the storage or other similar charges associated (reasonably incurred) with Supplier's efforts.

Art. 7 - RIGHT OF SEIZURE AND RETENTION

7.1 Supplier has a right of seizure and retention for all payments due to Supplier in connection with the activities performed for the Customer for any Good(s).

7.2 Customer shall take delivery of the Good(s) within the time scheduled or as otherwise agreed.

7.3 If Customer fails to do so, Supplier may without notice store the Good(s) at the sole risk of Customer. Such storage shall constitute due delivery hereunder, and there upon all liability whatsoever of Supplier in respect of the Good(s), including mis-delivery or non-delivery, shall cease and the costs of such storage shall forthwith upon demand be paid by Customer to Supplier.

7.4 If the Good(s) is unclaimed within a reasonable time or whenever in Supplier's opinion the Good(s) is likely to deteriorate, decay or become worthless, or incur charges whether for storage or for other costs, Supplier may at its discretion and without prejudice to any other rights which it may have against Customer and without any responsibility attaching to it, sell or otherwise dispose of the Good(s) at the sole risk and expense of Customer and apply any proceeds of sale in reduction of the amounts due to Supplier from Customer under or in connection with these GTC.

7.5 Refusal by Customer to take delivery of the Good(s) in accordance with the terms of this clause under Section 7 and/or to mitigate any loss or damage thereto shall constitute an absolute waiver and abandonment by Customer to Supplier of any claim whatsoever relating to the Good(s).

7.6 The Supplier shall be entitled to an indemnity from Customer for all costs whatsoever incurred, including legal costs, for the cleaning and disposal of the Good(s) refused and/or abandoned by Customer.

ART. 8 - MISCELLANEUS

8.1 These GTC, the cover page, the privacy information form and Customer's shipping insurance (if any), contains the entire agreement between the parties with respect to the Logistic Services rendered, and cancels all prior agreements and understandings.

8.2 The parties agree that if any clauses, obligations or right set forth in this agreement are declared illegal, invalid or unenforceable by the laws or competent authorities, the other clauses, obligations and rights shall continue in full force.

8.3 Any modification, addition or change to this agreement shall be done in written and signed by both parties.

8.4 A waiver of any right by either Party will not constitute a waiver of such right on any subsequent occasion.

ART. 9 - GOVERNING LAW. JURISDICTION

9.1 The agreement shall be governed by the laws of Republic of Italy without regard to conflicts of law provisions.

9.2 Courts of Florence shall be the exclusive courts for any dispute relating to this agreement.

Data, _____ Firma, _____

Pursuant to Articles 1341 and 1342 of the Italian civil code, Customer expressly agrees to the following sections: Art.4 – Title and risk of loss; limitations of liability; Art. 6 – Force Majeure; Art. 7 – Right of seizure and retention; Art. 9 – Governing law. Jurisdiction.

Firma, _____